

Algemeen:

1. Wij gaan zorgvuldig om met uw persoonsgegevens. SWW kinderopvang BV heeft een privacy beleid. Dit kunt u vinden op onze website of opvragen bij onze administratie. Met ondertekening van dit contract geeft u aan hiervan kennis te hebben genomen.
2. De standaard openingstijden voorschoolse opvang (hierna te noemen VSO) tijdens schoolweken zijn van 7.00 - 8.30 uur
3. De standaard openingstijden buitenschoolse opvang (hierna te noemen BSO) tijdens schoolweken zijn van 12.00 uur tot 18.30 uur.
4. Op aanvraag is verlengde opvang mogelijk tijdens schoolweken tot 19.00 uur. Dit wordt extra in rekening gebracht.
5. De standaard openingstijden tijdens schoolvakanties en studiedagen zijn van 08.00 – 18.00 uur. De minimum afname is 5 uur per dagdeel en 10 uur voor een hele dag. Een dagdeel is van 08.00 -13.00 uur en van 13.00 -18.00 uur.
6. Op aanvraag is de opvang tijdens schoolvakanties en studiedagen geopend vanaf 07.00 uur tot 19.00 uur. Per eenheid van een half uur voor 08.00 uur en/of na 18.00 uur zal dit extra in rekening worden gebracht.
7. De prijs is inclusief halen en brengen van en naar school binnen de bebouwde kom van Winterswijk.
8. De prijs is inclusief brengen naar sportclubs en verenigingen binnen de bebouwde kom van Winterswijk (brengen geldt niet voor incidentele verzoeken).
9. Indien u het contract wenst te beëindigen dient u een opzegtermijn van een kalendermaand in acht te nemen. Een opzegging of wijziging vóór de eerste van de maand zal per de eerste van de volgende maand ingaan. De opzegging dient schriftelijk (per brief of email) aan SWW te geschieden. U ontvangt van SWW een schriftelijke bevestiging van de opzegging. U heeft tot de einddatum van het contract recht op de gereserveerde opvang. Tot aan de einddatum van het contract blijven de opvangkosten verschuldigd.
10. De bepalingen in de plaatsingsbrief maken onderdeel uit van het plaatsingscontract.
11. Per maand wordt een factuur verstuurd voor de gereserveerde en extra uren. Betaling geschiedt achteraf en bij voorkeur per automatische incasso.
12. Indien de gereserveerde dagdelen niet daadwerkelijk worden benut, is desondanks het volledig overeengekomen bedrag voor deze plaats verschuldigd.
13. Indien uw kind in het ziekenhuis wordt opgenomen, kunt u de opvang tijdelijk stopzetten. Vanaf het moment dat u dit aan de administratie gemeld heeft, wordt de facturering stopgezet. Denkt u er aan dat de Belastingdienst dan ook wordt geïnformeerd, daar u voor de periode van stopzetting eventueel geen recht heeft op de kinderopvangtoeslag. Wij verzoeken u het voornemen tot hervatting van de opvang tijdig (het liefst twee weken van tevoren) doorgeven, zodat wij dan hiermee rekening kunnen houden.
14. Maandelijks zal er een factuur worden verstuurd voor de door u verschuldigde kosten van de opvang. De betalingstermijn is binnen 14 dagen na factuurdatum. Na het verstrijken van de betalingstermijn wordt er een betalingsherinnering verzonden. In geval algehele betaling niet binnen de termijn zoals genoemd in de betalingsherinnering plaatsvinden, dan wel is er door u geen contact opgenomen met de financiële administratie, dan zal de vordering overgedragen worden aan een incassobureau. Indien overgegaan moet worden tot incasso via een incassobureau, dan vervalt per direct op opvang, waarbij de betalingsverplichting blijft bestaan.
15. Indien er voor drie afzonderlijke perioden een betalingsherinnering dient te worden verstuurd, is voortzetting van de opvangplaats alleen mogelijk nadat alle lopende betalingsverplichtingen zijn voldaan en na afgifte van een automatische incasso aan de administratie.
16. Voor al onze contracten gaan wij uit van een minimum aantal uren in een dagdeel. Wij hechten aan een goede begeleiding en rust op de groepen waardoor tussentijds halen en brengen zonder overleg niet mogelijk is. Daarnaast ondernemen wij veel activiteiten met de kinderen, ook buiten onze accommodatie, waardoor tussentijds ophalen eveneens niet mogelijk is.
17. SWW Kinderopvang BV kent een klachtenreglement. Dit kunt u vinden op onze website of opvragen bij onze administratie. In geval van een klacht kunt u hierover contact opnemen met de leidinggevende die u de verdere procedure zal uitzetten.

Zorgeloos plaatsingscontract BSO:

1. U sluit een contract met ons af op vaste dag(del)en met een minimum van 3,5 uur per week (van 15.00 - 18.30 uur). U kunt dit per half uur verlengen (dus 14.30 uur, 14.00 uur, 13.30 uur, 13.00 uur, 12.30 uur, 12.00 uur). Uren worden jaarlijks aan het begin van het schooljaar vastgesteld. De uren worden berekend op basis van 40 schoolweken en 12 vakantieweken.
2. Opvang tijdens schoolvakanties is verrekend in uw contract. Opvang tijdens studiedagen en overige lange dagen wordt extra in rekening gebracht volgens hetzelfde tarief.
3. Wijziging van dag(del)en dient u een kalendermaand vooraf aan de datum van de wijziging door te geven.
4. U heeft recht op opvang op de door u gereserveerde dagdelen, met als uitzondering: Nieuwjaarsdag, 2^{de} Paasdag, Koningsdag, Hemelvaartsdag, 2^{de} Pinksterdag, 1^{ste} en 2^{de} Kerstdag, vrijdag Volksfeest Winterswijk en 5 mei 1 x in de vijf jaar.
5. In het zorgeloos contract mag u dagen ruilen en gemiste dagen compenseren. Voorwaarde is dat u dit digitaal aanvraagt in ouderportaal Konnect **en** er plaats is op het gevraagde dagdeel. Dit wordt door een medewerker van SWW beoordeeld. **Zie Regeling ruilen en extra aanwezigheid.** Indien een opvangdag niet of niet tijdig (uiterlijk voor 9 uur 's morgens) door u wordt afgemeld kan deze dag niet worden omgezet in ruilservicetegoed, daar wij deze dag of dit dagdeel voor u hebben vastgelegd.
6. In het tijdvak van een half jaar kunt u ruilservicetegoed inzetten. U kunt gemiste dagen 30 dagen voor afmelding en 5 maanden na afmelding inzetten. Na afloop van deze periode vervallen automatisch de nog openstaande ruilservicetegoeden.
7. Bij beëindigen van het contract vervallen alle nog openstaande ruilservicetegoeden. Bij afsluiten van een nieuw contract bij SWW kunnen ruilservicetegoeden uit het voorgaande contract niet worden meegenomen.
8. Ruilservicetegoeden kunnen niet verrekend worden door middel van het terugbrengen van het aantal contracturen in het contract.
9. Extra incidentele opvang is mogelijk mits u dit minimaal 2 weken van tevoren digitaal aanvraagt in ouderportaal Konnect **en** er plaats is op het gevraagde dagdeel. U ontvangt een factuur voor de extra afgenomen uren.
10. Structurele wijziging van dagdelen dient bij de administratie te worden aangevraagd en wordt, indien dit organisatorisch mogelijk is, aan u schriftelijk bevestigd.
11. Kinderen worden opgevangen in een basisgroep. Afhankelijk van de groepsgrootte kunnen basisgroepen worden samengevoegd. De voorwaarden staan beschreven in het pedagogisch werkplan. Met ondertekening van het plaatsingscontract geeft u aan hiervan kennis te hebben genomen.
12. Indien bijzondere omstandigheden dit rechtvaardigen, bijvoorbeeld door het gedwongen besluit een bepaalde groep of locatie te sluiten, behouden wij ons het recht voor om, na overleg met u, het kind over te plaatsen naar een andere groep en/of locatie van SWW Kinderopvang.
13. Extra bepaling opvang in een andere basisgroep:
Indien er voor het ruilen of compenseren van dagen of het afnemen van extra dagen geen plaats is op de vaste basisgroep van uw kind, wordt, indien mogelijk en wenselijk, opvang aangeboden in een gelijkwaardige andere groep. Met uw toestemming kan en mag uw kind gedurende de hele overeenkomst met SWW Kinderopvang naar behoefte gebruik maken van opvang in een andere gelijkwaardige basisgroep binnen dezelfde locatie. Door ondertekening van de extra bepaling gaat u hiermee akkoord. Door ondertekening geeft u tevens aan op de hoogte te zijn van de voorwaarden voor ruilen en compenseren en extra opvang en de afspraken over opvang in basisgroepen.

45 weken plaatsingscontract BSO:

1. U sluit een contract met ons af voor 45 weken in het jaar op vaste dag(del)en met een minimum van 3,5 uur per week (van 15.00 - 18.30 uur). U kunt dit per half uur verlengen (dus 14.30 uur, 14.00 uur, 13.30 uur, 13.00 uur, 12.30 uur, 12.00 uur). Uren worden jaarlijks aan het begin van schooljaar vastgesteld op basis van 40 schoolweken en 5 vakantieweken.
2. De 7 vakantieweken stelt u aan het begin van het kalenderjaar vast en geeft u door aan SWW.
3. Tot vier weken voor de aangegeven vakantieweek mag u dit nog wijzigen, daarna is de vakantieweek definitief.

4. Opvang tijdens studiedagen en overige lange dagen dient u apart aan te vragen en wordt extra in rekening gebracht.
5. Wijziging van dag(del)en dient u een kalendermaand vooraf aan de datum van de wijziging door te geven.
6. U heeft recht op opvang op de door u gereserveerde dagdelen, met als uitzondering: Nieuwjaarsdag, 2^{de} Paasdag, Koningsdag, Hemelvaartsdag, 2^{de} Pinksterdag, 1^{ste} en 2^{de} Kerstdag, vrijdag Volksfeest Winterswijk en 5 mei 1 x in de vijf jaar.
7. In het 45 weken contract kunt u geen dagen ruilen en gemiste dagen compenseren.
8. Extra incidentele opvang is mogelijk mits u dit minimaal 2 weken van te voren digitaal aanvraagt in ouderportaal Konnect **en** er plaats is op het gevraagde dagdeel. U ontvangt een factuur voor de extra afgenomen uren.
9. Structurele wijziging van dagdelen dient bij de administratie te worden aangevraagd en wordt, indien dit organisatorisch mogelijk is, aan u schriftelijk bevestigd.
10. Kinderen worden opgevangen in een basisgroep. Afhankelijk van de groepsgrootte kunnen basisgroepen worden samengevoegd. De voorwaarden staan beschreven in het pedagogisch werkplan. Met ondertekening van dit contract geeft u aan hiervan kennis te hebben genomen.
11. Indien bijzondere omstandigheden dit rechtvaardigen, bijvoorbeeld door het gedwongen besluit een bepaalde groep of locatie te sluiten, behouden wij ons het recht voor om, na overleg met u, het kind over te plaatsen naar een andere groep en/of locatie van SWW Kinderopvang.

Flexibel plaatsingscontract BSO:

1. U sluit een flexibel contract met ons af voor buitenschoolse opvang.
2. Het aantal contracturen dat u met ons afsluit komt overeen met het gemiddelde aantal uren dat u wekelijks afneemt.
3. Een dagdeel in een schoolweek bestaat uit een minimum van 3,5 uur (van 15.00 - 18.30 uur). U kunt dit per half uur verlengen (dus 14.30 uur, 14.00 uur, 13.30 uur, 13.00 uur, 12.30 uur, 12.00 uur). Uren worden jaarlijks aan het begin van schooljaar vastgesteld.
4. Uiterlijk twee weken voor de startdatum, en vervolgens minimaal twee weken voorafgaand aan de opvang, geeft u het rooster met de gewenste dag(del)en digitaal door via ouderportaal Konnect waarna uw kind wordt ingepland. De gewenste opvangdagen zijn daarmee gegarandeerd.
5. Opvangdagen tijdens de schoolvakanties dient u minimaal vier weken voorafgaand aan de opvang door te geven.
6. De reservering van de gewenste opvangdagen mag maximaal twee maanden van te voren worden doorgegeven.
7. Bij te laat doorgeven van de gewenste dag(del)en, dus binnen twee weken, vervalt de garantie op opvang op de gewenste dag(del)en. Beoordeling vindt dan plaats volgens de *regeling ruilen en extra aanwezigheid*.
8. Bij het afnemen van minder uren dan volgens het contract, kunt u deze uren nog het gehele kalenderjaar inzetten. daarna vervallen de uren.
9. Gereserveerde dagdelen brengen wij in rekening, ook al wordt geen gebruik gemaakt van de reservering.
10. De opvang is het gehele jaar geopend met als uitzondering: Nieuwjaarsdag, 2^{de} Paasdag, Koningsdag, Hemelvaartsdag, 2^{de} Pinksterdag, 1^{ste} en 2^{de} Kerstdag en vrijdag Volksfeest Winterswijk.
11. Bij beëindigen van het contract vervallen alle nog openstaande tegoeden. Bij afsluiten van een nieuw contract bij SWW kunnen openstaande tegoeden uit het voorgaande contract niet worden meegenomen.
12. Tegoeden kunnen niet verrekend worden door middel van het terugbrengen van het aantal contracturen in het contract.
13. Kinderen worden opgevangen in een basisgroep. Afhankelijk van de groepsgrootte kunnen basisgroepen worden samengevoegd. De voorwaarden staan beschreven in het pedagogisch werkplan. Met ondertekening van dit contract geeft u aan hiervan kennis te hebben genomen.
14. Indien bijzondere omstandigheden dit rechtvaardigen, bijvoorbeeld door het gedwongen besluit een bepaalde groep of locatie te sluiten, behouden wij ons het recht voor om, na overleg met u, het kind over te plaatsen naar een andere groep en/of locatie van SWW Kinderopvang.

15. Kinderen met een flexibel contract worden in basis in een vaste basisgroep geplaatst maar daar waar geen plek is behouden wij ons het recht voor, gezien het flexibele karakter van het contract, om kinderen te plaatsen in een andere gelijkwaardige basisgroep. Met ondertekening van het flexibele plaatsingscontract kan en mag uw kind gedurende de hele overeenkomst met SWW Kinderopvang naar behoefte gebruik maken van opvang in een andere gelijkwaardige basisgroep binnen dezelfde locatie. Door ondertekening van het plaatsingscontract geeft u tevens aan op de hoogte te zijn van de voorwaarden voor ruilen en compenseren en extra opvang en de afspraken over opvang in basisgroepen.

40 weken plaatsingscontract VSO:

1. U sluit een contract met ons af voor 40 weken in het jaar op vaste dag(del)en met een minimum van 1 uur per week (van 07.30 - 08.30 uur). U kunt dit met een half uur verlengen vanaf 07.00 uur.
2. Wilt u opvang tijdens schoolvakanties dan dient u naast een plaatsingscontract VSO, een plaatsingscontract BSO met ons af te sluiten.
3. Wijziging van dag(del)en dient u één maand vooraf aan de datum van de wijziging door te geven.
4. U heeft recht op opvang op de door u gereserveerde dagdelen, met als uitzondering: Nieuwjaarsdag, 2^{de} Paasdag, Koningsdag, Hemelvaartsdag, 2^{de} Pinksterdag, 1^{ste} en 2^{de} Kerstdag, vrijdag Volksfeest Winterswijk en 5 mei 1 x in de vijf jaar.
5. Indien de gereserveerde dagdelen niet daadwerkelijk worden benut, is desondanks het volledig overeengekomen bedrag voor deze plaats verschuldigd.
6. In het VSO 40 weken contract kunt u geen dagen ruilen en gemiste dagen compenseren.
7. Extra incidentele opvang is mogelijk mits u dit minimaal 2 weken van te voren digitaal aanvraagt in ouderportaal Konnect **en** er plaats is op het gevraagde dagdeel. U ontvangt een factuur voor de extra afgenomen uren.
8. Structurele wijziging van dagdelen dient bij de administratie te worden aangevraagd en wordt, indien dit organisatorisch mogelijk is, aan u schriftelijk bevestigd.
9. Kinderen worden opgevangen in een basisgroep. Afhankelijk van de groepsgrootte kunnen basisgroepen worden samengevoegd. De voorwaarden staan beschreven in het pedagogisch werkplan. Met ondertekening van dit contract geeft u aan hiervan kennis te hebben genomen.
10. Indien bijzondere omstandigheden dit rechtvaardigen, bijvoorbeeld door het gedwongen besluit een bepaalde groep of locatie te sluiten, behouden wij ons het recht voor om, na overleg met u, het kind over te plaatsen naar een andere groep en/of locatie van SWW Kinderopvang.

Flexibel plaatsingscontract VSO:

1. U sluit een flexibel contract met ons af voor voorschoolse opvang.
2. Het aantal contracturen dat u met ons afsluit komt overeen met het gemiddelde aantal uren dat u wekelijks afneemt.
3. Een VSO dag bestaat uit een minimum van 1 uur (van 07.30 - 08.30 uur). U kunt dit met een half uur verlengen vanaf 07.00 uur. Het aantal VSO-uren dat u per dag afneemt worden jaarlijks aan het begin van het schooljaar vastgesteld.
4. Uiterlijk twee weken voor de startdatum, en vervolgens minimaal twee weken voorafgaand aan de opvang, geeft u het rooster met de gewenste dag(del)en digitaal door waarna uw kind wordt ingepland. De gewenste opvangdagen zijn daarmee gegarandeerd.
5. De reservering van de gewenste opvangdagen mag maximaal twee maanden van te voren worden doorgegeven.
6. Bij te laat doorgeven van de gewenste dag(del)en, dus binnen twee weken, vervalt de garantie op opvang op de gewenste dag(del)en. Beoordeling vindt dan plaats volgens de *regeling ruil- en compensatiedagen*.
7. Bij het afnemen van minder uren dan volgens het contract, kunt u deze uren nog het gehele kalenderjaar inzetten. daarna vervallen de uren.
8. Gereserveerde dagdelen brengen wij in rekening, ook al wordt geen gebruik gemaakt van de reservering.
9. Wilt u opvang tijdens schoolvakanties dan dient u naast een plaatsingscontract VSO, een plaatsingscontract BSO met ons af te sluiten.

10. De opvang is het gehele jaar geopend met als uitzondering: Nieuwjaarsdag, 2^{de} Paasdag, Koningsdag, Hemelvaartsdag, 2^{de} Pinksterdag, 1^{ste} en 2^{de} Kerstdag en vrijdag Volksfeest Winterswijk.
11. Bij beëindigen van het contract vervallen alle nog openstaande tegoeden. Bij afsluiten van een nieuw contract bij SWW kunnen openstaande tegoeden uit het voorgaande contract niet worden meegenomen.
12. Tegoeden kunnen niet verrekend worden door middel van het terugbrengen van het aantal contracturen in het contract.
13. Kinderen worden opgevangen in een basisgroep. Afhankelijk van de groepsgrootte kunnen basisgroepen worden samengevoegd. De voorwaarden staan beschreven in het pedagogisch werkplan. Met ondertekening van dit contract geeft u aan hiervan kennis te hebben genomen.
14. Indien bijzondere omstandigheden dit rechtvaardigen, bijvoorbeeld door het gedwongen besluit een bepaalde groep of locatie te sluiten, behouden wij ons het recht voor om, na overleg met u, het kind over te plaatsen naar een andere groep en/of locatie van SWW Kinderopvang.
15. Kinderen met een flexibel contract worden in basis in een vaste basisgroep geplaatst maar daar waar geen plek is behouden wij ons het recht voor, gezien het flexibele karakter van het contract, om kinderen te plaatsen in een andere gelijkwaardige basisgroep. Met ondertekening van het flexibele plaatsingscontract kan en mag uw kind gedurende de hele overeenkomst met SWW Kinderopvang naar behoefte gebruik maken van opvang in een andere gelijkwaardige basisgroep binnen dezelfde locatie. Door ondertekening van het plaatsingscontract geeft u tevens aan op de hoogte te zijn van de voorwaarden voor ruilen en compenseren en extra opvang en de afspraken over opvang in basisgroepen.